



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI MILANO



LA NUOVA PROGRAMMAZIONE DEI DIPARTIMENTI

4 Dicembre 2019



- In concomitanza con l'uscita del nuovo Piano Strategico di Ateneo, i dipartimenti sono chiamati ad una nuova programmazione;
- Il punto di partenza sarà la programmazione 2018-2020, che è stato il primo «esercizio» programmatico;
- Tale esercizio, il suo successivo monitoraggio, la revisione attuata dal PQA (GdL Ricerca) e il momento di condivisione delle buone pratiche e delle criticità (incontro con i Referenti AQ dei Dipartimenti, settembre 2019) dovrebbero aver permesso di acquisire una maggior consapevolezza sulla programmazione, la determinazione degli obiettivi e dei corrispondenti indicatori e target;



- Sono «ribaltati» sul dipartimento 7 obiettivi del PSA;
- Viene richiesta una definizione e la adozione di criteri per la distribuzione delle risorse;
- Viene richiesto di «formalizzare», in coerenza con quanto indicato sul sito web di dipartimento, il sistema AQ locale.
- Un primo monitoraggio sugli obiettivi definiti è previsto per Giugno 2020.



- Le voci del documento saranno le seguenti:
 1. Chiusura del PTD 2018-2020
 2. Monitoraggio della attività di Dipartimento
 3. Definizione del nuovo PTD 2020-22
 4. Criteri di distribuzione delle risorse
 5. Aggiornamento del sistema di AQ del Dipartimento
- Oltre alla parte narrativa, come in passato, ci sarà un allegato in Excel con la parte analitica degli obiettivi, indicatori e target.
- Verranno forniti una Guida alla compilazione e i format dei file.



Viene richiesto di fare il punto sulla programmazione in via di chiusura, analizzando e motivando gli eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi previsti.

E' opportuno considerare:

- se gli obiettivi formulati si sono rivelati plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche del piano strategico di Ateneo 2017-2019;
- se gli obiettivi formulati si sono rivelati compatibili con le potenzialità, i punti di forza e di debolezza e i rischi ivi indicati;
- se la programmazione ha potuto avvalersi di un'organizzazione del Dipartimento funzionale a realizzare i propri indirizzi strategici e gli obiettivi formulati nel Piano Triennale

Solo se il Dipartimento ha vinto il progetto di eccellenza, occorre fare il punto dopo due anni (*midterm review*) e discutere il rapporto tra il progetto di eccellenza e il Piano Triennale 2018-2020.

Per tale attività verrà fornito apposito file (Scheda di monitoraggio 2019) e si raccomanda di tenere conto delle osservazioni ricevute dal PQA sul precedente monitoraggio.



In questa sezione si chiede di analizzare l'andamento del Dipartimento sulla base del set di dati messo a disposizione dagli Uffici centrali e di altri eventuali dati raccolti dal Dipartimento.

I dati riguarderanno in particolare la Ricerca (esempio: docenti attivi, ASN, Percentuale di pubblicazioni OA, finanziamenti) e la Terza Missione (dati raccolti dai dipartimenti, PE presente in Iris).

Sulla Didattica si chiede di prestare attenzione agli aspetti che non possono essere gestiti a livello di cds, ma richiedono azioni a livello di Dipartimento (ad es. sostenibilità della didattica). In particolare si richiederà un riscontro sulle SMA 2019 e sul riesame ciclico.

*I dati sui docenti attivi, sul raggiungimento delle soglie ASN, sulla percentuale di lavori Open Access, sulle attività di PE, verranno forniti dall'Ufficio pianificazione organizzativa
I dati sul valore dei progetti verranno forniti dalla Direzione ricerca*



In questa sezione, a partire da quanto emerso dall'analisi di cui ai precedenti punti, si chiede di individuare e illustrare gli obiettivi strategici che il Dipartimento intende perseguire nel triennio 2020-2022, le sue missioni e le prospettive di sviluppo, coerentemente con gli obiettivi e target previsti dal Piano strategico.

I Dipartimenti vincitori del progetto di eccellenza dovranno tenere conto degli obiettivi espressi nel progetto di eccellenza.

Gli obiettivi dovranno poi essere riassunti nell'apposito file Excel Obiettivi DIP 2020-2022



Obiettivi del PSA da prevedere nel PTD

Codice	Obiettivo Strategico	Indicatore	Target
INT-2_DIP	Un Ateneo aperto alla mobilità internazionale	Numero di CFU conseguiti all'estero da studenti regolari per anno accademico (FFO)	+15% (incremento del numero assoluto di CFU)
DID__DIP	Andamento degli avvisi di carriera	Andamento degli avvisi di carriera	+ 5% nel triennio del numero assoluto di avvisi
DID_3_DIP	Sostenere il percorso di apprendimento degli studenti al fine di incrementare la regolarità degli studi	Percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al primo anno (A15 - dato attuale 66,3%)	+5%
RIC_1_DIP	Promuovere un ambiente stimolante per la ricerca	'Indicatore R1 dell'algoritmo adottato per la distribuzione dei punti organico: rispetto di due soglie ASN su tre per il proprio ruolo per tutti i ruoli eccetto che per RTDA (1 soglia su 3)	Oltre il 90% dei professori e ricercatori
RIC_5_DIP	Implementare strumenti secondo le Best Practices a livello internazionale per la qualità della ricerca e l'Open Science	Percentuale di pubblicazioni sul totale annuale Open Access gold e green Valore disponibile al t0: 29%; monitorabile ogni quadrimestre	50% di pubblicazioni open sul totale nel triennio
RIC_6_Q	Rafforzare nei dipartimenti la capacità di programmazione e monitoraggio	Regolare svolgimento del monitoraggio del Piano triennale da parte dei dipartimenti	Almeno 90% delle scadenze rispettate (calcolata sui 33 dipartimenti UNIMI)
TM_3_DIP	Dialogare con il contesto economico e sociale	Numero di iscritti ai Corsi di perfezionamento e di formazione permanente e continua	Aumento iscritti 15%



Il Dipartimento gode di autonomia nella distribuzione interna di risorse al fine di valorizzare la propria progettualità in coerenza con il Piano Triennale. Tale autonomia è vincolata dalla coerenza con gli obiettivi di Ateneo e da tutti i vincoli che l'Ateneo è tenuto a rispettare a norma di legge:

In particolare si chiede ai Dipartimenti di:

- definire formalmente i propri criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse (ad esclusione dei punti organico, ad es. fondi di Ateneo) e se e come tali criteri siano coerenti con il Piano Triennale di Dipartimento e con il Piano Strategico di Ateneo;
- Definire i criteri utilizzati per la programmazione del fabbisogno di personale docente nel rispetto dei vincoli di Ateneo e in coerenza con gli obiettivi strategici del Dipartimento e dell'Ateneo (in questo punto si raccomanda di richiamare le motivazioni indicate nella scheda di programmazione del fabbisogno di personale docente);
- se e come si è comunicato, condiviso e reso pubblici i criteri di cui al punto precedente.



Viene richiesto di descrivere la struttura del sistema di AQ del Dipartimento, indicando ruoli, compiti e attività:

- verificare la coerenza della struttura di AQ dipartimentale ed eventualmente introdurre le necessarie modifiche;
- verificare se la descrizione del sistema di AQ dipartimentale, pubblicata sul sito web del Dipartimento, sia aggiornata, chiara e coerente.

A tale proposito si fa presente che è in corso il monitoraggio delle pagine AQ dei siti di dipartimento. Questa può essere l'occasione quindi per avere un aiuto dall'ufficio di supporto al PQA per l'ottimizzazione di questa sezione.



In attesa dell'approvazione del Piano strategico (dicembre 2019) i dipartimenti possono iniziare a predisporre:

La chiusura del Piano Triennale 2018-2020 (punto 1)

Il monitoraggio delle attività di Dipartimento (punto 2)

La consegna del PTD, prima dell'approvazione finale, è prevista per il **31 gennaio 2020**. Nei primi giorni di febbraio sarà quindi restituito un feedback e approvazione formale dovrà essere data entro il **20 febbraio 2020**. Verrà fornito a tale proposito un modello di delibera.

Il Primo monitoraggio è previsto entro il **30 giugno 2020**.

Successivi monitoraggi seguiranno a scadenza semestrale.



A supporto della stesura del PTD, oltre ai dati forniti dagli uffici centrali, saranno inviati i seguenti documenti:

- guida per la redazione del PTD 2020-2022
- File Word Redazione del Piano Triennale - “PTD 2020-2022”
- File Excel “Monitoraggio 2019” - Scheda di monitoraggio 2019
- File Excel “Obiettivi DIP 2020-2022”
- File Excel Obiettivi del piano strategico di Ateneo
- Bozza di delibera
- file Excel per il Monitoraggio 2020 sarà inviato a inizio giugno 2020

L'uso di tali file è obbligatorio.